

KIDULIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS NAMŲ DARBŲ SKYRIMO MOKINIAMS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Namų darbų skyrimo mokiniams tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu; Lietuvos bendrojo lavinimo mokyklos bendrosiomis programomis, patvirtintomis LR švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433; Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.

2. Namų darbų skyrimo mokiniams tvarkos aprašas yra skirtas Šakių r. Kidulių pagrindinės mokyklos mokytojams, mokiniams ir jų tėvams (globėjams).

3. Namų darbų skyrimo mokiniams tvarkos aprašas reglamentuoja namų darbų skyrimo tikslą ir uždavinius, namų darbų skyrimo principus, tikrinimą ir vertinimą.

II. NAMŲ DARBŲ SKYRIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. **Tikslas** – skatinti mokytojų bendradarbiavimą planuojant ugdymo procesą ir reguliuojant mokinių mokymosi krūvius.

5. Uždaviniai:

5.1. įtvirtinti pamokoje išeitą medžiagą, panaikinti mokymosi spragas, individualizuojant ir diferencijuojant skiriamas užduotis;

5.2. ugdyti mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją;

5.3. ugdyti mokinio pareiškumą, atsakomybę ir savarankiškumą, planuojant ir pasirenkant mokymosi laiką;

5.4. ugdyti gebėjimą savarankiškai mokytis, užbaigiant klasėje pradėtą darbą, įtvirtinant pamokoje išminktą medžiagą;

5.5. skatinti domėjimąsi mokomuoju dalyku;

5.6. ugdyti gebėjimą naudotis informaciniais šaltiniais.

III. NAMŲ DARBŲ SKYRIMO PRINCIPAI

6. Principai:

6.1. *tikslingumas ir naudingumas:*

6.1.1. konkretus ir aiškus užduoties formulavimas;

6.1.2. motyvuojančių mokytis užduočių skyrimas;

6.1.3. namų užduoties ir darbo pamokoje priežastinis ryšys;

6.2. *nuoseklumas:*

6.2.1. atliktų užduočių nuoseklus tikrinimas;

6.2.2. namų darbų užduočių atlikimo ir jų įvertinimo aptarimas su mokiniais;

6.3. *individualumas:*

- 6.3.1. namų užduočių diferencijavimas, atsižvelgiant į individualius mokinių gebėjimus;
- 6.3.2. užduočių, padedančių mokiniui siekti numatytų mokymosi tikslų, skyrimas.

IV. NAMŲ DARBŲ SKYRIMAS

- 7. Mokytojas nustato:
 - 7.1. namų darbų užduočių skyrimo poreikį;
 - 7.2. namų darbų užduočių turinį, atlikimo būdus.
- 8. Mokiniam, kurie lanko specialiojo pedagogo užsiėmimus, skiriamas namų darbų užduotis specialusis pedagogas derina su dalyko mokytoju.
- 9. Namų darbų užduotys gali būti:
 - 9.1. **trumpalaikės** – privaloma atlikti iki kitos mokomojo dalyko pamokos;
 - 9.2. **ilgalaikės** – privaloma atlikti iki sutartos datos.
- 10. Mokytojai gali skirti integruotas užduotis, projektus ir susumuoti namų darbams skirtą laiką.
- 11. Mokytojai, skirdami namų darbų užduotis, diferencijuoja ir individualizuoja jas, aptaria su mokiniais, paaiškina jų skyrimo tikslingumą, namų darbų užduočių sudėtingumą, apimtį, numato orientacinį užduočių atlikimo laiką.
- 12. Skirdami didesnės apimties namų darbus, mokytojai bendradarbiauja informuodami vieni kitus.
- 13. Mokytojai privalo tą pačią dieną, kai buvo skirtos namų darbų užduotys, aiškiai suformuluotas namų darbų užduotis įrašyti e. dienyno skiltyje „Namų darbai“.
- 14. Jei mokiniai ruošiami olimpiadoms, konkursams, apie tai rekomenduojama informuoti kitus dalykų mokytojus.
- 15. Namų darbų užduotis mokytojai skiria atsižvelgdami į klasės mokymosi lygį, individualias mokinių savybes, gali diferencijuoti pagal mokinių gebėjimus: turintiems didelę mokymosi motyvą, itin gabiems mokiniams gali būti skiriamos kūrybinės, kritinį mąstymą ugdančios, lavinančios gebėjimą analizuoti ir vertinti informacinius šaltinius užduotys; neturintiems mokymosi motyvacijos, mokymosi sunkumų turintiems mokiniams – užduotys, skirtos įtvirtinti gautas žinias, šalinti mokymosi spragas.
- 16. Namų darbų ruošimo trukmė:
 - 16.1. **1 klasių mokiniams** – neskiriama.
 - 16.2. 1 klasėje mokytojo nuožiūra gali būti užduodami rekomenduojamojo pobūdžio namų darbai mokymosi (skaitymo, rašymo, skaičiavimo) įgūdžiams lavinti.
 - 16.3. **2 klasių mokiniams** namų darbų atlikimui skiriama 0,5 val. per dieną.
 - 16.4. **3–4 klasių mokiniams** – iki 1 val. per dieną.
 - 16.5. **5–6 klasių mokiniams** – iki 1,5 val. per dieną.
 - 16.6. **7–8 klasių mokiniams** – iki 2 val. per dieną.
 - 16.7. **9–10 klasių mokiniams** – iki 2,5 val. per dieną.
- 17. Klasėje dirbantys mokytojai bendradarbiauja derindami namų darbų užduočių atlikimo laiką bei turinį.
- 18. Namų darbai neskiriami prieš šventines dienas ir prieš mokinių atostogas.
- 19. Namų darbai neskiriami dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

V. NAMŲ DARBŲ TIKRINIMAS IR VERTINIMAS

20. Namų darbų užduotys turi būti patikrinamos mokytojo pasirinktais būdais ir metodais.
21. Namų darbai tikrinami ir, remiantis gauta grįžtamąja informacija, planuojamas tolesnis mokinio mokymasis ir mokymosi pagalbos teikimas.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Mokyklos direktoriaus pavaduotoja ugdymui atlieka namų darbų skyrimo stebėseną.
 23. Tvarkos aprašo keitimą gali inicijuoti Mokyklos taryba, Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, Metodinė taryba, Mokytojų taryba.
-